

Tjekliste til oprettelse af Teams til projektarbejde

- Opret klasse team
- Opret mapper
 - Vi anbefaler at I under "General" laver mapper der passer til ugens aktiviteter. Her kan grupperne så hente relevante dokumenter, værktøjer og medier
- Opret indlæg
 - Vi anbefaler at I opretter indlæg med fx. ugens plan
 - Indlæg kan så benyttes til info i løbet af ugen.
 - Indlæg kan fastgøres
- Opret private kanaler
 - Der oprettes private kanaler til hver gruppe.
 - Husk at gøre alle lærere til medlemmer af kanalen.
- Opret OneNote
 - Opret OneNote til hver gruppe under deres kanal
 - Vi anbefaler at OneNoten benyttes i løbet af ugen til arbejdsprocessen
 - Det er altså her eleverne arbejder i løbet af ugen.
- Opret mapper
 - Opret mapper til aflevering af de endelige dokumenter
 - Vi anbefaler, at det er her de endelige dokumenter og medier lægges.
- Opret Sway
 - Eleverne opretter inden ugens start deres logbog og multimedieprodukt
 - Der oprettes link til logbog og multimedieprodukt på deres kanal.
 - Eleverne kan arbejde direkte gennem Teams appen, men vi anbefaler at de åbner gennem Sway, når de arbejder i den. Sway synkroniserer med visningen i Teams appen. Dermed kan I følge med i elevernes arbejde i løbet af ugen.